Автономная некоммерческая организация

«Краевой центр поддержки и развития общественных инициатив»

г. Красноярск, ул. Карла Маркса, 44а, пом. 6.

Тел.: 8 (391) 200 49 18, 8 (391) 200 49 17

centrpro@kcpoi.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЯВКА

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОМЕЩЕНИЙ ИЛИ РАБОЧИХ МЕСТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации/проекта |  |
| Дата и время пользования |  |
| Формат мероприятия и его краткое описание (мастер класс, переговоры с партнерами по проекту, презентация) | !!! Просьба в конце мероприятия предоставить копии списков участников. |
| Количество участников |  |
| Требуемое помещение/техника | □ Лекционный зал №1 (30 мест): □ маркерная доска  □ ноутбук  □ плазменный телевизор |
| □ Лекционный зал №2 (20 мест): □ плазменный телевизор  □ ноутбук □ столы-трансформеры 7 шт □ доска-флипчартмагнитно-маркерная |
| □ Конференц-зал (25 мест): □ плазменный телевизор  □ ноутбук  □ столы-трансформеры 8 шт □ микрофон и web-камера  для видео конференций; |
| Дополнительно (количество столов, стульев особая расстановка мебели или др): |
| Количество рабочих мест для индивидуальной работы |  |
| Ответственное лицо.  должность, контакты (телефон, e-mail) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ответственное лицо) (Дата)